



Comune di San Pietro Vernotico

Provincia di Brindisi

BANDO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER L' ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PROFILO PROFESSIONALE DI "AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE" CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C 1

IL SEGRETARIO GENERALE – RESPONSABILE AREA 1

Visto il TUEL D.Lgs. 267/2000

Visto il D.P.R. 487/1994

Visto l'articolo 36 del D.Lgs. 165/2001

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.156 del 9 luglio 2010, esecutiva;

Vista la propria determinazione n. 448 in data 15.07.2010

RENDE NOTO

E' indetta selezione pubblica per soli titoli per il reclutamento di **n. 2 Agenti di Polizia Municipale – cat. C, posizione economica C1** con contratti **a tempo determinato e parziale**.

Ai sensi dell'articolo 57 del D.lgs. n. 165/2001, questa pubblica amministrazione garantisce le pari opportunità per l'accesso al lavoro, previste dalla Legge n. 125/91 e dall'articolo 27 del D.lgs. n. 118/2006

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

1. DURATA E ORARIO DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il contratto è a tempo determinato e avrà la durata di mesi tre; l'orario di lavoro è a tempo parziale per un monte ore settimanale pari a venti ore

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Alla data attuale il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi di base: retribuzione base iniziale annua lorda pari a € 19.454,15, suddivisa in 12 mensilità e comprensiva dell'Indennità Integrativa Speciale vigente, oltre indennità di vacanza contrattuale, 13^a mensilità, assegno per nucleo familiare se ed in quanto dovuto, indennità spettanti a termini dei CC. CC. NN. LL. e quelli decentrati.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

3.1 Per partecipare alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali e particolari:

a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61.

- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) il titolo di studio: diploma di scuola media di secondo grado, conseguito con corso di durata quinquennale;
- e) possesso della patente di guida di categoria B ed A oppure patente di guida di categoria B conseguita in data antecedente al 26/04/1988;
- f) idoneità fisica all'impiego
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la P.A.;
- h) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva

3.2 Sono elementi che impediscono la partecipazione alla selezione:

- a) l'aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la P.A.;
- b) l'esclusione dall'elettorato attivo e passivo;
- c) il fatto di essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- d) il fatto di essere decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

3.3 Tutti i requisiti previsti dai precedenti commi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE

4.1 La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente Bando, disponibile presso l'Ufficio Personale e sul sito web istituzionale: www.comune.sanpietrovernotico.br.it, nella quale i concorrenti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P. R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D. P. R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci :

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza;
- b) l'espressa indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- e) le eventuali condanne penali e gli eventuali procedimenti penali in corso, o dichiarazione negativa;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni relative al profilo professionale cui si riferisce la selezione;
- h) il possesso del titolo di studio prescritto, specificando l'istituto, la data in cui è stato conseguito e la votazione finale;
- i) il possesso dei titoli abilitativi alla guida espressamente richiesti;
- j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni;
- k) il possesso di eventuali titoli di preferenza previsti dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487/94 come modificato dall'articolo 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l) l'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni inerenti la selezione, fermo restando che in mancanza della espressa indicazione si considererà tale la residenza indicata;
- m) di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge n. 675 del 31.12.96 (Privacy), ai fini della gestione della presente procedura selettiva e degli adempimenti conseguenti.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

4.2 A corredo della domanda i candidati devono produrre la seguente documentazione :

- a) copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) titolo di studio originale o in copia autenticata; qualora il titolo di studio originale non sia stato ancora rilasciato è consentito presentare un certificato in originale dell'autorità scolastica dal quale risulti il conseguimento del titolo con tutti i dati di riferimento e la precisazione del non ancora avvenuto rilascio dell'originale.
- c) copia titoli abilitativi alla guida espressamente richiesti
- d) il curriculum personale, formativo e professionale, datato e sottoscritto, la cui mancanza non dà diritto all'attribuzione del relativo punteggio;
- e) tutti i titoli valutabili secondo le previsioni del presente avviso e tutti quelli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse, purchè in originale o in copia conforme all'originale;
- f) originale della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di selezione pari ad € 3,87 sul C.C.P. n. 12894721, intestato a "Comune di San Pietro Vernotico – servizio Tesoreria"

4.3 La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire al protocollo generale del comune di San Pietro Vernotico, sotto pena di esclusione dalla selezione, entro le **ore 12,00 del giorno 2 agosto 2010** con le modalità di seguito indicate.

La domanda di ammissione alla selezione e la documentazione ivi allegata dovrà pervenire in plico debitamente chiuso, indirizzato a "**Comune di San Pietro Vernotico – Piazza G. Falcone**"; sul plico il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dicitura : "**Contiene domanda di ammissione alla selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato di 2 Agenti di Polizia Municipale - categoria C, posizione economica C1.**"

Detto plico può essere inviato tramite servizio postale o servizi privati di recapito postale a tal fine autorizzati; è consentita la consegna a mano del plico dalle ore 8,30 alle ore 12,00 nei giorni dal lunedì al venerdì presso l'ufficio Protocollo di questo comune; la data e l'ora di arrivo di ciascun plico verrà attestato all'esterno del plico dal personale dell'ufficio protocollo.

Nel caso il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Il tempestivo recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

4.4 Comportano l'esclusione dalla selezione:

- l'omissione delle dichiarazioni da **a) a i)** del **punto 4.1** (costituisce eccezione il fatto che alcuno degli elementi non dichiarati possa essere desunto dalla domanda stessa o dai documenti allegati);
- l'omissione della sottoscrizione nella domanda;
- l'acquisizione della domanda al protocollo generale dell'ente oltre il termine stabilito dal presente avviso;
- La mancata produzione dei documenti di cui alle lettere a), b), c) del punto 4.2

4.5 Ove dall'istruttoria delle domande presentate risultino omissioni o imperfezioni sanabili il candidato verrà invitato al perfezionamento della domanda, in tal caso la documentazione integrativa richiesta dovrà pervenire al protocollo generale del comune entro il termine di **giorni cinque dal ricevimento della richiesta**, pena l'esclusione dalla selezione.

Non sono, comunque, sanabili le omissioni o imperfezioni indicate espressamente tra quelle che comportano l'esclusione dalla selezione.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli è effettuata seguendo le disposizioni di cui agli articoli 19, 20 e 21 del citato regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzioni, con le seguenti modalità:

GRUPPO I – TITOLI DI STUDIO PUNTI.....	35
GRUPPO II – TITOLI DI SERVIZIO PUNTI	50
GRUPPO III –TITOLI VARI PUNTI	10
GRUPPO IV – CURRICULUM PROFESSIONALE PUNTI	5

GRUPPO I – TITOLI DI STUDIO (MAX PUNTI 35)

Classe A: Titolo di studio richiesto massimo punti25

Al voto del diploma, superiore al minimo, sono attribuiti punti 25 secondo la seguente formula:

$$\left(\frac{\text{voto attribuito} - \text{voto minimo}}{\text{voto max valutabile} - \text{voto minimo}} \right) \times 25$$

Classe B1: Titolo di studio di livello superiore (Laurea magistrale o quinquennale) massimo punti.....5

di cui

- da assegnare al titolo punti3
- da ripartire in proporzione al voto (secondo la formula di cui sopra – classe A) punti2

Classe B1: Titolo di studio di livello superiore (Laurea triennale) massimo punti..... 3

di cui

- da assegnare al titolo punti 2
- da ripartire in proporzione al voto (secondo la formula di cui sopra – classe A) punti..... 1

Classe B2: Titolo di studio di livello pari (diploma) massimo punti.....2

di cui

- da assegnare al titolo punti..... 1,50
- da ripartire in proporzione al voto (secondo la formula di cui sopra – classe A) punti0,50

GRUPPO II – TITOLI DI SERVIZIO PUNTI (MAX PUNTI 50)

Servizio svolto presso gli enti pubblici del comparto EE.LL. (comuni, province, consorzi tra comuni e/o province, regioni) nell'area di vigilanza, sia in forma di lavoro subordinato che in ogni forma di lavoro flessibile disciplinata dalle vigenti disposizioni normative che regolano la materia
punti 40

da attribuire per ogni mese come segue:

- livello superiore al posto a concorso punti1,00
- livello pari al posto a concorso punti..... 0,80
- livello inferiore al posto a concorso punti 0,50

Servizio svolto presso la Pubblica Amministrazione, sia in forma di lavoro subordinato che in ogni forma di lavoro flessibile disciplinata dalle vigenti disposizioni normative che regolano la materia
punti..... 10

da attribuire per ogni mese punti 0,10

GRUPPO III –TITOLI VARI (MAX PUNTI 10)

- Pubblicazioni fino a punti3
- specializzazioni fino a punti4
- corso di preparazione alle funzioni di polizia urbana3

GRUPPO IV – CURRICULUM PROFESSIONALE (MAX PUNTI 5)

Il punteggio riservato al presente gruppo viene assegnato nella misura massima di punti 5, in ragione dell'attività professionale e di formazione culturale, secondo i criteri e le prescrizioni dell'articolo 21 del regolamento.

6. GRADUATORIA

Ai sensi dell'articolo 38 del vigente regolamento comunale la graduatoria di merito è formata dal funzionario responsabile dell'Area 3.

La formazione della graduatoria avviene secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previsti dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487/94 come modificato dall'articolo 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693 e successive modificazioni ed integrazioni;

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di San Pietro Vernotico e sul sito internet del comune. La pubblicazione della determinazione dirigenziale che approva la graduatoria sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale di cui alla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

All'atto dell'assunzione gli interessati devono presentare i documenti originali o in copia autenticata presentati in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà.

E' fatta salva la verifica da parte dell'Amministrazione comunale del possesso degli altri requisiti.

I certificati che potranno essere rilasciati dagli Uffici della Pubblica Amministrazione saranno richiesti direttamente a tali uffici e non agli interessati.

7. NORMATIVA APPLICATIVA A TUTELA DELLA PRIVACY.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti all'interno dell'Ente e trattati in modo lecito e secondo correttezza, mediante sistemi manuali o informatici, per le finalità di gestione della procedura concorsuale in oggetto, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti.

In relazione alle indicate finalità, il trattamento avviene in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

8. PUBBLICITA' DELLA SELEZIONE

Il presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet istituzionale del comune di San Pietro Vernotico: www.comune.sanpietrovernotico.br.it, nonché trasmesso a mezzo posta elettronica certificata a tutti i comuni della provincia di Brindisi per la pubblicazione in pari data ai rispettivi albi pretori.

L'accesso agli atti della selezione è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia, dal responsabile della struttura competente ai procedimenti concorsuali.

Per eventuali informazioni e per il ritiro dello schema di domanda, scaricabile dal sito internet, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale del Comune di San Pietro Vernotico al seguente recapito telefonico: 0831/654741

San Pietro Vernotico, 15 luglio 2010

**Il segretario generale
Dott.ssa Antonella Barletta**

Allegato: schema domanda di concorso.