

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO IN ORARIO
EXTRASCOLASTICO DELLA PALESTRA**

" _____ "
Stagione sportiva 2022/2023

L'anno **duemilaventidue**, il giorno ____ del mese di _____, nella residenza comunale di San Pietro Vernotico, si sono costituiti:

– da una parte:

la Dott.ssa/il Dott. _____ – Funzionario Responsabile dell'Area 6 del Comune di San Pietro Vernotico, che agisce in quest'atto non in proprio ma in nome e per conto del Comune medesimo, avente codice fiscale 80001910746, ove domicilia per ragioni d'ufficio e che rappresenta in forza dell'art. 107, c. 3, lett. c), e dell'art. 109, c. 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., giusto Decreto del Sindaco n. 7 dell'1.04.2020 attributivo delle funzioni di cui alla Deliberazione di G.C. n. 52 del 14.03.2019, che di seguito sarà brevemente chiamata "**Amministrazione**";

– dall'altra parte:

il Prof. _____, che agisce in quest'atto non in proprio ma in nome e per conto dell'Istituto comprensivo

che di seguito sarà brevemente chiamata **Istituzione Scolastica**;

– dall'altra parte:

il Sig. _____ – C.F. _____ – in qualità di legale rappresentante dell'associazione/società sportiva " _____ " con sede in __ alla Via __ civico __, avente P.I. __, che di seguito sarà brevemente chiamata "**Associazione**".

PREMESSO

– che il Ministero dell'istruzione, in data 5 agosto 2022, ha pubblicato Le linee guida per l'anno scolastico 2022-2023, dal titolo "*Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (anno scolastico 2022-2023)*" predisposte dall'Istituto Superiore di Sanità, con i Ministeri della Salute e dell'Istruzione e la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome;

– che le suddette Linee Guida del Ministero dell'Istruzione, per l'anno scolastico 2022-2023, individuano le seguenti **misure di prevenzione di base**:

- Divieto di permanenza a scuola in presenza di sintomi/febbre o con test diagnostico positivo;
- Raccomanda l'igiene delle mani ed "etichetta respiratoria";
- Obbligo di utilizzo di mascherine FFP2 per il personale scolastico e gli alunni "a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19";
- Obbligo di sanificazione ordinaria (periodica) e straordinaria in presenza di uno o più casi confermati;

- Strumenti per gestione casi sospetti/confermati e contatti;
- Ricambi d'aria frequenti mediante la sola apertura delle finestre

In caso di eventuali **esigenze di sanità pubblica** o di cambiamenti del quadro epidemiologico sarà necessario adottare ulteriori misure:

- Distanziamento di almeno 1 metro (ove le condizioni logistiche e strutturali lo consentano);
 - Precauzioni nei momenti a rischio di aggregazione;
 - Aumento frequenza sanificazione periodica;
 - Gestione di attività extracurricolari, laboratori, garantendo l'attuazione di misure di prevenzione
 - Mascherine chirurgiche, o FFP2, in posizione statica e/o dinamica (da modulare nei diversi contesti e fasi della presenza scolastica)
 - Concessione palestre/locali a terzi con obbligo di sanificazione;
 - Turnazione nelle mense per la somministrazione dei pasti;
 - Consumo delle merende al banco;
- che le suddette Linee Guida del Ministero dell'Istruzione, per l'anno scolastico 2022-2023, stabiliscono che **“La concessione delle palestre e di altri locali scolastici a soggetti terzi è consentita solo se, tramite accordi scritti, siano regolati gli obblighi di pulizia approfondita e sanificazione, da non porre in carico al personale della scuola e da condurre obbligatoriamente a conclusione delle attività nel giorno di utilizzo”**
- che con Deliberazione di G.C. n. ___ del _____ è stata approvata la concessione in uso della palestra della Scuola _____ ad associazioni/società sportive mediante stipula di convenzione;
- che con Deliberazione del Consiglio di Istituto dell'Istituzione Scolastica _____ si è preso atto della Deliberazione di Giunta Comunale n. ___ del _____, evidenziando gli orari in cui la palestra deve essere utilizzata per usi scolastici, anche extracurricolari;
- che sono stati definiti quindi tempi, modalità e criteri per la concessione in uso;
- che l'Associazione/Società sportiva denominata “_____” ha chiesto, con nota acquisita al Prot. n. _____ del _____, l'uso temporaneo (spazi orari extrascolastici) della palestra della Scuola _____ per l'effettuazione di allenamenti, per la Stagione sportiva 2022/2023;
- che con Determinazione n. _____ del ___ _____ è stato concesso all'associazione _____ denominata “_____” l'uso temporaneo (spazi orari extrascolastici) della palestra della Scuola _____ per l'effettuazione di allenamenti, per la Stagione sportiva 2022/2023.

Tanto premesso tra le parti si conviene quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

E' concesso all'Associazione/alla Società Sportiva _____ l'uso temporaneo (spazi orari extrascolastici) della palestra del plesso scolastico _____, per la Stagione sportiva 2022/2023.

L'utilizzo della palestra è riservato esclusivamente al concessionario e non è consentita la cessione a soggetti terzi.

La concessione è limitata alle attività di allenamento, escludendo tutte le attività agonistiche, le partite e gli incontri anche amichevoli con altre società e la presenza di pubblico e/o genitori astanti.

L'accesso alla palestra è consentito ai praticanti l'attività sportiva solo se sono assistiti dagli Istruttori dell'Associazione.

Al momento della consegna, da parte del Responsabile dell'Istituzione scolastica, della palestra e relative pertinenze oggetto di concessione, l'Associazione dovrà sottoscrivere un verbale di presa visione dello stato della palestra e relative pertinenze.

ART. 2 - DECORRENZA

L'uso temporaneo (spazi orari extrascolastici) della palestra del plesso scolastico _____ ha decorrenza dal _____ al _____ e comunque non oltre il 15/07/2023.

Entro il termine di scadenza e comunque non oltre il 15/07/2023 l'associazione _____ è tenuta a restituire le chiavi della palestra, affidate mediante verbale di consegna.

La mancata restituzione delle chiavi, attestata dalla scuola, o d'indebiti duplicati, sarà motivo di esclusione nell'ambito delle future assegnazioni degli impianti sportivi.

ART.3 - ADEMPIMENTI DELL'ASSOCIAZIONE

Il Concessionario con la sottoscrizione della presente si obbliga ad accettare le condizioni di concessione riportate nella Deliberazione di G.C. n. ___ del ___ che di seguito si riportano:

1. la palestra collocata all'interno della Scuola _____ dalle ore 16,30 di ogni giorno, domenica esclusa, resterà nella disponibilità dell'Ente per cui il competente Responsabile dell'Area 6 dovrà disporre l'utilizzo per il periodo sino al 15.07.2023 da parte delle associazioni/società sportive secondo quanto di seguito specificato;
2. dalle ore 7,30 alle ore 16,30 di ogni giorno la palestra della Scuola _____ è utilizzata dall'Istituzione Scolastica _____. Entro e non oltre le ore 16,30 di ogni giorno di utilizzo la stessa dovrà essere igienizzata secondo i protocolli anti COVID19 già adottati ed applicati presso le singole Istituzioni Scolastiche ad opera del personale scolastico;
3. dalle ore 16,30 alle ore 21,30 dei giorni _____, fino al 15.07.2023, l'Associazione/Società sportiva come sopra generalizzata potrà utilizzare la palestra della Scuola _____ concessa in uso;
4. l'Associazione/Società sportiva concessionaria per l'utilizzo della palestra scolastica dovrà rispettare nello svolgimento delle attività misure di contenimento del contagio dal virus SARS-CoV-2. L'individuazione della associazione/società sportiva concessionaria _____ è avvenuta sulla base dei criteri definiti ed approvati con Deliberazione di G.C. n. ___ del _____

5. l'associazione/società sportiva che usufruisce della palestra deve garantire lo scopo educativo/sportivo dei corsi o delle attività autorizzate e la serietà e la competenza del personale tecnicamente abilitato a seguire le attività che si svolgono nella palestra;
6. al responsabile di ogni associazioni/società sportiva concessionaria viene consegnata, al momento della sottoscrizione della presente, una copia delle chiavi della palestra concessa, le chiavi stesse dovranno essere riconsegnate al termine delle attività; è fatto divieto assoluto di duplicare le chiavi, ricevute in consegna, pena la revoca immediata della concessione;
7. la palestra dovrà sempre essere lasciata, alla fine delle attività, in condizioni igieniche e di pulizia in senso assoluto, assolvendo agli obblighi **di pulizia approfondita e sanificazione, da non porre in carico al personale della scuola e da condurre obbligatoriamente, a conclusione delle attività nel giorno di utilizzo, quale condizione posta dalle Linee Guida del Ministero dell'Istruzione, per l'anno scolastico 2022-2023, per la concessione delle palestre e di altri locali scolastici a soggetti terzi.** Sarà cura del responsabile dell'associazione/società sportiva assicurarsi il pieno rispetto ed attuazione del predetto obbligo. Naturalmente dovranno utilizzarsi scarpe pulite e idonee al tipo di attività praticata;
8. il comportamento delle associazioni/società sportive concessionarie che fruiranno della palestra dovrà essere corretto sotto ogni punto di vista e particolare attenzione dovrà essere posta nell'uso e nel rispetto delle attrezzature messe a disposizione;
9. nella palestra sono proibite pratiche sportive che, per le loro peculiari caratteristiche, possono arrecare danno alle attrezzature e all'immobile;
10. le associazioni/società sportive concessionarie non consentiranno all'interno della palestra la presenza di pubblico e di persone differenti dagli atleti e dal personale tecnico della associazione/società sportiva concessionaria durante lo svolgimento delle attività; l'ingresso sarà sorvegliato da parte dei responsabili delle associazioni/società sportive utilizzanti il bene, per cui i genitori, in caso di figli minorenni, affideranno i figli al responsabile senza accedere in palestra, e da ivi li riprenderanno senza accedere al pari nei locali. Allo stesso modo si fa divieto a tutti i soggetti frequentatori di introdursi in locali scolastici (aule, bagni, corridoi) che non siano pertinenti alla palestra e, quindi, concessi in uso;
11. l'Amministrazione Comunale, previa verifica da parte di chi sarà chiamato ad effettuare controlli, ovvero segnalazione della Dirigenza Scolastica, provvederà ad addebitare alle associazioni e/o società, le spese degli eventuali danni arrecati alle attrezzature e alle strutture;
12. le associazioni/società sportive concessionarie devono presentare apposita dichiarazione liberatoria che esoneri l'Amministrazione Comunale e l'Istituzione Scolastica da ogni eventuale responsabilità patrimoniale, civile e penale conseguente all'uso. Inoltre devono stipulare o essere in possesso di polizza assicurativa per la copertura di rischi a cose e persone derivanti dallo svolgimento dell'attività, di cui copia dovrà essere consegnata all'Amministrazione Comunale;
13. è categoricamente escluso l'uso della palestra per attività agonistiche (partite, incontri, anche amichevoli con altre società);

14. resta-fermo il principio che la palestra deve essere adibita ad attività motoria e sportiva e socio culturale, quindi non potrà essere autorizzata altro tipo di attività. Pertanto, qualsiasi altro uso comporterà l'avvio del procedimento di revoca della concessione d'uso;
15. qualora le istituzioni scolastiche dovessero richiedere l'utilizzo della palestra in orario pomeridiano assegnato alle società/associazioni sportive, previa istanza motivata all'Ente da effettuarsi con congruo anticipo e comunicata all'utilizzatore della palestra, l'associazione/società concessionaria non potrà utilizzare la palestra e/o richiedere spazi alternativi;
16. le associazioni/società concessionarie concorderanno quanto necessario per eseguire le sanificazioni ed individuare il soggetto tenuto ad effettuare le comunicazioni alla Dirigenza Scolastica ed all'Ente;
17. l'Associazione/società concessionaria dovrà corrispondere al Comune di San Pietro Vernotico un costo orario di utilizzo delle palestre pari ad €/ora 2,00, da corrisponderci mensilmente ed in via anticipate, entro e non oltre il giorno 5 di ogni mese, con bonifico al seguente IBAN IT52N0526279748T20990000271;
18. l'Associazione/società concessionaria concorda, altresì, con l'Ente e con l'Istituzione Scolastica di eseguire, a proprie spese, entro il 15/07/2023 i seguenti lavori utili, di miglioria e/o manutenzione:

Il Concessionario si obbliga altresì:

- a salvaguardare lo stato dei locali e delle attrezzature ivi esistenti, nonché a restituire queste ultime nello stesso stato in cui vengono consegnate;
- ad assumere a proprio carico l'onere anche economico di eseguire accurata pulizia ed igienizzazione nel rispetto della normativa sanitaria vigente stante lo stato emergenziale dichiarato;
- al rispetto degli orari stabiliti;
- ad un comportamento disciplinato, rispettoso e corretto durante l'attività degli Istruttori e degli allievi consono alla funzione educativa della scuola;
- alla salvaguardia delle attrezzature sportive della scuola;
- prima dell'uso della palestra, il concessionario si obbliga a presentare apposito contratto con un Ente assicurativo per il rischio infortuni o danni che dovessero derivare ai propri associati dall'esercizio della pratica sportiva.

Il Concessionario si impegna

- a comunicare eventuali variazioni relative al legale rappresentante;
- su segnalazione del servizio sociale comunale o dell'ufficio sport, a valutare la possibilità di accogliere gratuitamente atleti minori la cui famiglia si trovi in situazione di indigenza o di disagio sociale;

Le modalità di gestione delle emergenze dovranno essere coerenti ed integrate con quelle esistenti presso la struttura ospitante.

Il Concessionario garantisce, per l'arco temporale di utilizzo, ogni adempimento previsto dal Decreto 18 marzo 2011 in merito all'uso dei DAE (defibrillatori automatici esterni), così come recepito dalla DGR Puglia nr. 185 del 19/02/2014, quali presidi salvavita fornendo evidenza d'avvenuta formazione BLS-D all'ufficio Sport del Comune e al dirigente scolastico.

E' vietato al Concessionario:

- l'utilizzo della palestra al di fuori delle giornate e degli orari stabiliti;
- l'installazione di arredi fissi nonché qualsivoglia supporto – fisso o mobile – contenente messaggi pubblicitari..

ART.4 - SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ

Il Comune, riserva per sé o per terzi da esso indicati, per esigenze inderogabili, improrogabili, la facoltà di utilizzare la palestra scolastica per lo svolgimento di attività di pubblico interesse, nel pieno rispetto della programmazione delle attività delineate nel Piano dell'Offerta Formativa di ciascuna Istituzione Scolastica, oppure per eventuali intervenute esigenze di manutenzione ordinaria/straordinaria ritenute necessarie dall'ente. In tal caso, previa comunicazione tempestiva, l'associazione non potrà richiedere di recuperare il monte ore non utilizzato o di usufruire di differenti strutture nel periodo in questione, e, qualora abbia già corrisposto la somma mensile dovuta, potrà compensare la quota pagata senza aver potuto usufruire della struttura con i pagamenti da effettuare nel periodo successivo;.

ART.5- REVOCA DELLA CONCESSIONE

Il Comune anche su segnalazione dell'Istituzione Scolastica, può revocare la concessione dell'uso temporaneo della palestra, in qualsiasi momento, per gravi inadempienze del Concessionario previa comunicazione all'associazione nonché per eventuali gravi motivi.

Il concessionario può giustificare le gravi inadempienze contestate entro 5 giorni comprovando di aver posto in essere gli adempimenti riparativi e/o risarcitori necessari per il superamento delle irregolarità.

Si procederà alla revoca della concessione dell'uso temporaneo della palestra in convenzione nel caso in cui le giustificazioni pervenute non saranno ritenute ammissibili o in mancanza delle stesse giustificazioni, senza che nulla potrà essere eccepito dal concessionario, il quale rinuncerà ad ogni ragione ed azione.

ART.6- RESPONSABILITÀ DEL CONCESSIONARIO DI CUI ALL'ART. 12 DEL REGOLAMENTO

Il concessionario assume pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per danni che possono derivare a persone e cose dall'uso della palestra, dall'uso delle relative pertinenze e delle attrezzature presenti, siano esse imputabili al concessionario stesso che a terzi, esonerando il Dirigente scolastico e il Comune di San Pietro Vernotico da eventuali responsabilità.

Il concessionario, è tenuto a presentare una polizza per la Responsabilità Civile Terzi con un Istituto Assicurativo che dovrà prevedere:

- a) la copertura per i danni derivanti da uso e conduzione degli impianti, delle attrezzature fisse e mobili occorrenti per lo svolgimento delle attività sportive;
- b) la copertura per i danni a cose che il concessionario abbia in consegna e/o custodia di proprietà del Comune di San Pietro Vernotico e delle Istituzioni Scolastiche.

ART.7 - ADEMPIMENTI DEL CONCESSIONARIO IN CASO DI RINUNCIA

Il concessionario della palestra che dovesse rinunciare all'utilizzo, deve darne immediata comunicazione a mezzo lettera raccomandata A.R. o PEC al Comune e al dirigente scolastico e non ha alcun diritto alla restituzione di quanto già versato.

ART.8 - TUTELA DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)

In relazione alle disposizioni a tutela dei dati personali, le parti si danno reciprocamente atto che gli sono state rese note le informazioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. .

Ciascuna parte fornisce all'altra il consenso al trattamento dei suoi dati direttamente o indirettamente, attraverso terzi, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., relativamente alle finalità necessarie alla gestione della presente convenzione.

ART. 9 - CONFLITTO D'INTERESSE

I sottoscritti dichiarano sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti della Legge 190/2012 e s.m.i. e del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., che non sussistono situazioni di conflitto d'interessi con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto.

ART. 10 - NORME DI RINVIO

Qualora l'evoluzione della situazione emergenziale ovvero altre ed insindacabili ragioni poste a fondamento della decisione dovessero legittimare l'adozione da parte dell'Ente locale di un provvedimento di revoca dell'utilizzo delle palestre scolastiche, le associazioni/società nulla potranno accampare a titolo anche risarcitorio, trattandosi di utilizzo assicurato a titolo sperimentale e temporaneo, al solo scopo di agevolare lo svolgimento di attività sportiva peraltro ad associazioni/società prive di scopo di lucro;

Per tutto quanto non esplicitamente riportato nella presente convenzione le parti rimandano ai criteri d'uso stabiliti dalla Giunta Comunale nella propria Deliberazione n. __ del __ che le parti dichiarano, con la sottoscrizione della presente, di ben conoscere ed accettare.

LETTO, APPROVATO, SOTTOSCRITTO.

Per l'Amministrazione _____

Per il comprensivo _____

Per l'Associazione _____